**Spett.le**

**Banca di Credito Cooperativo di Leverano**

**Società Cooperativa**

**Piazza Roma 1, Leverano (LE)**

**Pec: *bccleverano@pec.it***

**CANDIDATURA ALLA CARICA DI ………………………………………………………………………..**

Io sottoscritto/a ………………………………, nato/a a …………………………... (…) il ………………………, residente in …………………………… (…), Via …………………………………………, Codice Fiscale ………………………………………, candidato/a alla carica di ………………………………………… della Banca di Credito Cooperativo di Leverano, sotto la mia responsabilità

**DICHIARO**

* di non trovarmi in alcuna situazione di ineleggibilità, decadenza o incompatibilità, nonché di possedere i requisiti prescritti dall’art. 2397, comma 2, del codice civile, dal Decreto Ministeriale in materia di requisiti e criteri di idoneità ai sensi dell’art. 26 TUB e dallo Statuto necessari per la carica per cui mi candido;
* di essere consapevole dei contenuti della disciplina europea in tema di composizione degli organi aziendali nelle banche, costituita principalmente dalla guida BCE (https://www.bankingsupervision.europa.eu/ecb/pub/pdf/ssm.fap\_guide\_201705\_rev\_201805.it.pdf) e dalle linee guida congiunte di EBA/ESMA (<http://www.consob.it/documents/46180/46181/EBA_GL_2017_12_IT.zip/27f4acb3-be82-4bb2-b815-248806c4b27d>), e che la professionalità, l’onorabilità e l’indipendenza richieste dal Decreto n. 161/98 e dallo Statuto sociale verranno valutate anche sulla base di tali indicazioni dell’Organo di vigilanza;
* di aver conseguito o avere in corso di conseguimento i seguenti crediti formativi[[1]](#footnote-1):
* ***…………………………***
* di possedere sufficiente tempo da dedicare allo svolgimento dell’incarico anche tenuto conto delle cariche già assunte e delle necessità espresse dalla Banca;
* l’accettazione preventiva dell’incarico, in caso di elezione;
* di essere iscritto nel Libro Soci da almeno 90 giorni anteriormente alla data del 04/04/2020.

**MI IMPEGNO**

* in caso di elezione, ad adempiere ai doveri legati alla carica di …………………………………………… con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle conseguenti responsabilità;
* in caso di elezione, ad adempiere, nel corso del mandato, all’obbligo di formazione permanente sancito dalla Capogruppo;
* in caso di elezione, a rinunciare alle cariche ricoperte in imprese o gruppi operanti nei mercati del credito, assicurativi e finanziari, ove applicabile la disciplina dell’interlocking di cui all’art. 36 D.L. 201/2011;
* a comunicare tempestivamente alla Banca ogni modifica a quanto sopra dichiarato e a produrre, su richiesta della Banca stessa, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati.

Allego alla presente la seguente documentazione:

1. copia del documento di identità;
2. copia del codice fiscale;
3. *curriculum vitae* inclusivo delle informazioni richieste dalla Banca per la verifica del possesso dei requisiti di professionalità, competenza e disponibilità di tempo allo svolgimento dell’incarico, di cui ne autorizzo l’affissione nella Sede Sociale e nelle filiali della Banca e la pubblicazione sul sito internet istituzionale della Banca, ai sensi del vigente Regolamento Assembleare ed Elettorale;
4. informativa e consenso al trattamento dei dati personali.

In fede

……………………………, ………..………………

(luogo) (data)

Il candidato

…………………………………………..

(firma)

*Autentica della firma*

…………………………………………..

………………………………………….. ……………………………………

(luogo) (data)

La firma è autenticata dai soggetti di cui all’art.25 dello Statuto Sociale (Presidente o Notaio). Per l’autentica della firma, l’ufficio di Presidenza è a disposizione dei candidati tutti i giorni lavorativi bancari dalle ore 15,00 alle ore 16,50.

1. Solo se la candidatura è di un amministratore uscente. [↑](#footnote-ref-1)