

**BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI LEVERANO**

AVVISO DI SELEZIONE PER FUTURE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO IN APPLICAZIONE DEL VIGENTE CCNL PER I QUADRI DIRETTIVI E PER IL PERSONALE DELLE AREE PROFESSIONALI DELLE BCC/CRA.

Si segnala che questa Banca, con delibera consiliare del 04.06.2026, ha indetto una selezione per future assunzioni di personale a tempo indeterminato.

La selezione in parola si svolgerà attraverso un colloquio conoscitivo volto a comprendere le caratteristiche attitudinali dei candidati e la loro esperienza lavorativa.

I candidati ammessi riceveranno comunicazioni personali dei giorni, delle ore e dei luoghi in cui verrà espletato il colloquio.

I requisiti richiesti, quali condizioni per l'ammissione al colloquio, sono i seguenti:

- 1) Essere cittadino italiano con godimento dei diritti politici alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione;
- 2) Non avere riportato condanne penali né in Italia né all'Estero alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione;
- 3) Avere almeno il titolo di studio di diploma di laurea in materie economiche o giuridiche ed equipollenti ovvero avere conseguito il diploma di laurea in ingegneria gestionale alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione;
- 4) Non aver già partecipato a precedenti bandi di selezione tenuti dalla Banca;
- 5) **Avere un'esperienza lavorativa di almeno tre anni presso banche, cooperative di garanzia o società di revisione.**

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice conformemente al *facsimile* allegato, devono contenere la dichiarazione dell'esistenza attuale di tutti i requisiti sopra indicati e devono essere inviate all' Ufficio Segreteria della Banca di Credito Cooperativo di Leverano, Piazza Roma n.1, 73045 - Leverano, esclusivamente a mezzo posta certificata al seguente indirizzo pec [bccleverano.direzione@pec.it](mailto:bccleverano.direzione@pec.it), allegandovi il curriculum vitae e un documento di identità in corso di validità. Dovranno contenere i recapiti mail e telefonici del candidato.

Le domande devono recare la firma autografa e devono comunque pervenire entro e non oltre il **30.06.2026**.

Le domande pervenute oltre la data indicata non saranno prese in considerazione.

Il superamento del colloquio conoscitivo non comporta il diritto all'assunzione.

Copia del regolamento e schema della domanda sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria della Banca o succursali e sono scaricabili dal sito internet della Banca [www.bccleverano.it](http://www.bccleverano.it).

Il trattamento dei dati personali avverrà nei termini dichiarati nel regolamento della selezione, che vi invitiamo a consultare.

Leverano, 05.06.2026

**Banca di Credito Cooperativo di Leverano**

Il Presidente

*Lorenzo Zecca*

**BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI LEVERANO**

REGOLAMENTO DELLA SELEZIONE PER FUTURE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO IN APPLICAZIONE DEL VIGENTE CCNL PER I QUADRI DIRETTIVI E PER IL PERSONALE DELLE AREE PROFESSIONALI DELLE BCC/CRA

**Art. 1.****Requisiti di partecipazione**

La BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI LEVERANO indice una selezione per future assunzioni a tempo indeterminato in applicazione del vigente CCNL per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali delle BCC/CRA.

I requisiti di partecipazione e il possesso degli stessi alle specifiche date di scadenza sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione della banca con propria deliberazione e sono inseriti nell'avviso di selezione pubblicato dalla stessa.

La banca dispone l'esclusione dal colloquio dei soggetti che risultano sprovvisti di uno o più dei requisiti previsti dall'avviso alle relative date in esso indicate. Le eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione e saranno passibili di denuncia all'Autorità Giudiziaria.

**Art. 2.****Domanda di partecipazione alla selezione - Termine per la presentazione della domanda**

Per esigenze di carattere organizzativo si raccomanda di compilare la domanda di partecipazione riportando fedelmente - con scrittura dattilografica o a stampatello - l'intero contenuto del *facsimile* in distribuzione presso le succursali della banca nonché presso gli uffici della sede centrale della banca e scaricabile dal sito internet della Banca [www.bccleverano.it](http://www.bccleverano.it).

La domanda deve recare la firma autografa del candidato ed alla stessa deve essere allegato il curriculum vitae e un documento di identità in corso di validità.

Essa deve essere inviata esclusivamente a mezzo posta certificata al seguente indirizzo pec [bccleverano.direzione@pec.it](mailto:bccleverano.direzione@pec.it), e deve comunque pervenire entro e non oltre il **30.06.2026**. A tal fine, per ragioni di certezza documentale, per le domande pervenute fa fede la data di arrivo della mail certificata.

Non sono tenute in considerazione - e comportano quindi l'esclusione dall'esame - le domande:

- a) prive della firma autografa, del curriculum vitae e del documento di identità in corso di validità;
- b) pervenute dopo il predetto termine perentorio, non assumendo la banca alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi;
- c) inoltrate tramite telegramma, telex o con qualsiasi altro mezzo diverso da quello sopra indicato;
- d) dalle quali risulti il mancato possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione.

La banca comunica per iscritto agli interessati il provvedimento di esclusione all'indirizzo indicato nella domanda.

La Banca si riserva di verificare, in qualsiasi fase della selezione, la veridicità dei requisiti posseduti dai candidati.

I candidati devono indicare nel modulo di domanda, in modo chiaro ed inequivocabile, anche l'indirizzo al quale la banca deve inviare tutte le comunicazioni inerenti all'esame.

La banca non assume alcuna responsabilità per il mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a disguidi postali o telematici, alla

incompletezza o non correttezza nell'indicazione dell'indirizzo ovvero a omessa o tardiva segnalazione da parte del candidato del cambiamento dell'indirizzo medesimo.

### **Art. 3.**

#### **Colloquio conoscitivo**

I candidati in possesso dei requisiti indicati dovranno sostenere un colloquio conoscitivo. Detta prova mirerà ad una valutazione di tipo attitudinale e ad un approfondimento della pregressa esperienza lavorativa.

Al termine della selezione sarà formulato un giudizio di idoneità per un possibile futuro inserimento, senza creazione di una graduatoria.

### **Art. 4.**

#### **Convocazione– Spese**

Ai candidati viene data notizia delle date e degli orari di effettuazione del colloquio tramite lettera raccomandata inviata all'indirizzo prescelto ovvero tramite posta elettronica.

Eventuali spese che il candidato dovesse sostenere a qualsiasi titolo per la partecipazione agli esami (viaggio, vitto, etc.) rimarranno a totale carico dello stesso.

### **Art. 5.**

#### **Adempimenti per la partecipazione alla selezione**

Per sostenere il colloquio i candidati devono essere muniti di carta di identità ovvero di uno dei documenti di riconoscimento previsti dall'art. 35 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Il documento deve essere in corso di validità secondo le previsioni di legge. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

### **Art. 6.**

#### **Elenco degli idonei**

La lista finale dei candidati ritenuti idonei, predisposta dai selezionatori in ordine alfabetico, sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione della Banca di Credito Cooperativo di Leverano, che la potrà utilizzare per la scelta di persone alle quali proporre l'assunzione. La lista degli idonei non è vincolante per le scelte della banca in ordine alle assunzioni.

### **Art. 7.**

#### **Accettazione**

La presentazione della domanda implica l'accettazione di quanto prescritto dall'Avviso e dal presente Regolamento.

## Allegato al Regolamento

### **Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di valutazione e selezione del personale conseguenti alla Sua candidatura.**

#### **Titolarità del trattamento**

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è la Banca di Credito Cooperativo di Leverano. DPO (Data Protection Officer): figura espressamente prevista dal Regolamento UE 2016/679 (di seguito, per brevità, "GDPR") che Lei potrà contattare per richiedere spiegazioni riguardo a questa Informativa o per esercitare i diritti previsti dalla normativa in materia di protezione dati personali. Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO):

Indirizzo: Piazza Roma, 1 – 73045 Leverano (Le)

Email: [dpo.08603@iccrea.bcc.it](mailto:dpo.08603@iccrea.bcc.it)

Per qualsiasi sua comunicazione, nei confronti del DPO, riportare nella richiesta i suoi dati di contatto, indispensabili per poterla individuare e ricontattare.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene con procedure e misure idonee a tutelare la sicurezza, in termini di integrità, riservatezza e accessibilità, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa applicabile in materia di protezione dati personali. La Società tratterà i Suoi dati con modalità cartacee e mediante l'utilizzo di strumenti elettronici.

#### **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato per finalità strettamente connesse e strumentali alla ricerca e selezione di personale, sia in relazione a candidature per cc.dd. "posizioni aperte" (ovvero relative a specifiche ricerche di personale da parte della Società) che per candidature cc.dd. "spontanee" (ovvero generiche, quindi in assenza di specifica richiesta di personale da parte della società). In caso di candidatura per "posizioni aperte", qualora il Suo profilo dovesse essere ritenuto adeguato, la Società potrà trattare i dati anche per eventuali posizioni differenti rispetto a quelle per le quali si è candidato.

#### **Base giuridica del trattamento e natura del conferimento dei dati**

Il trattamento dei Suoi dati personali è necessario – ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b), del GDPR - al fine di riscontrare e valutare la Sua candidatura per l'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro con la nostra Società e non costituisce impegno all'assunzione per le parti.

#### **Conseguenze del mancato conferimento dei dati**

In caso di mancato conferimento dei Suoi dati personali, la Società sarà impossibilitata a valutare la Sua candidatura.

#### **Categorie di dati trattati**

I dati personali del candidato raccolti dalla Società sono di natura anagrafica, di contatto e relativi alla formazione e all'esperienza professionale. I dati appartenenti a particolari categorie di dati, di cui all'articolo 9 del GDPR (dati che rivelino l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, salute, orientamento sessuale), eventualmente forniti dal candidato, non verranno presi in considerazione e verranno immediatamente cancellati.

Per quanto concerne i dati particolari di lavoratori diversamente abili in applicazione della vigente

normativa (Legge 68/99) in materia di collocamento dei disabili, si richiede di non indicare alcuna patologia ma di indicare solamente di essere in possesso di tali requisiti.

### **Periodo di conservazione dei dati (o criteri per determinarlo)**

La Società conserva i dati in formato cartaceo ed elettronico per un massimo di 24 mesi a partire dalla data di ricevimento della Sua candidatura/curriculum, anche in considerazione del fatto che gli

stessi potranno essere trattati per eventuali posizioni differenti rispetto a quelle per le quali si è candidato.

Durante tale periodo saranno attuate misure tecniche e organizzative adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

### **Soggetti che potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali o ai quali i Suoi dati personali possono essere comunicati**

I Suoi dati personali saranno trattati dai soggetti autorizzati dalla Società, appartenenti alle funzioni aziendali di controllo, alle funzioni IT e HR, e a ogni altra funzione aziendale rilevante in relazione alla Sua candidatura.

I Suoi dati personali, inoltre, ove necessario per le suddette finalità potranno essere comunicati a soggetti esterni all'organizzazione aziendale, quali ad esempio fornitori di servizi, inclusi servizi ICT, consulenti fiscali, consulenti del lavoro e consulenti legali.

Per le medesime finalità la Società potrà comunicare i Suoi dati personali ad altre Società del Gruppo Bancario Cooperativo Iccrea che li tratteranno in qualità di responsabili designati

### **I Suoi diritti**

In qualità di interessato del trattamento dei Suoi dati personali trattati dalla Società, ha e potrà esercitare in qualsiasi momento i seguenti diritti previsti dal GDPR:

- Accesso: il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati detenuti dalla Società, da dove provengono, come e da chi vengono utilizzati;
- Rettifica, Limitazione, Cancellazione e Opposizione: il diritto di fare aggiornare, integrare e rettificare i dati, se inesatti od incompleti, nonché il diritto di chiederne la cancellazione o la limitazione del trattamento e di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi;
- Revoca del consenso: il diritto di revocare il consenso al trattamento, ove richiesto e prestato, senza che ciò pregiudichi la liceità di trattamenti antecedenti alla revoca.
- Portabilità: il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i propri dati personali e il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare, alle condizioni e nei limiti stabiliti dalla legge.

Tali diritti possono essere esercitati direttamente nei confronti della Società, Titolare del trattamento, rivolgendo le eventuali richieste al DPO ai recapiti precedentemente indicati.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito, salvi i casi previsti dalla normativa in cui il titolare può stabilire l'ammontare dell'eventuale contributo spese da richiedere.

Ha inoltre diritto di presentare un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati dello Stato membro in cui risiede, lavora o si è verificata la presunta violazione.

FACSIMILE DI DOMANDA DA COMPILARE SU CARTA SEMPLICE E DA INVIARE A MEZZO POSTA CERTIFICATA AL SEGUENTE INDIRIZZO PEC [bccleverano.direzione@pec.it](mailto:bccleverano.direzione@pec.it)

Spett.le  
Banca di Credito Cooperativo di Leverano  
Ufficio Segreteria  
Piazza Roma n. 1  
73045 – LEVERANO (LE)

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a .....  
il..... Codice Fiscale .....;  
residente a.....  
via.....

chiede di partecipare alla selezione per future assunzioni a tempo indeterminato del vigente CCNL per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali delle BCC/CRA.

Dichiara sotto la propria responsabilità di:

- 1) essere cittadino/a italiano/a e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....;
- 2) Non aver riportato condanne penali, né in Italia né all'Estero;
- 3) Essere almeno in possesso del diploma di laurea in .....  
(*esclusivamente in materie economiche o giuridiche o diploma di laurea in ingegneria gestionale*) conseguito presso ..... il .....
- 4) Non aver già partecipato a precedenti bandi di selezione tenuti dalla Banca;
- 5) Accettare le condizioni inserite nell'avviso nonché nel regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione della Banca di Credito Cooperativo di Leverano, dichiarando di essere in possesso di una copia dei medesimi;
- 6) Avere una esperienza di almeno tre anni presso banche, cooperative di garanzia o società di revisione.

Chiede che eventuali comunicazioni vengano fatte al seguente indirizzo:

.....  
e mail ..... cell .....

Distinti saluti.

Allegati:

1. Curriculum Vitae
2. Documento di identità in corso di validità

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

*Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla presente domanda, secondo quanto riportato nell'informativa sul trattamento dati personali, allegata al regolamento della selezione, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.*

FIRMA \_\_\_\_\_