

**FOGLIO INFORMATIVO relativo alle operazioni di
REMOTE BANKING, INTERNET BANKING e GSM BANKING**

Ai sensi della delibera C.I.C.R. del 04 marzo 2003 e delle istruzioni di Vigilanza della Banca d'Italia del 25/07/03

Sezione I



Società Cooperativa

Sede legale ed amministrativa in Leverano Piazza Roma, 1
Telefono 0832 925046-7 Fax 0832 910266
Indirizzo Telematico: www.bccleverano.it E-mail bccleverano@leverano.bcc.it
Codice ABI 08603 codice fiscale e partita IVA 00143270759
Registro delle imprese di Lecce n. 1803 - CCIAA Lecce nr.46 177
Iscritta all'albo delle banche tenuto dalla Banca d'Italia al n.4499.0.0
Iscritta all'Albo delle Società Cooperative a Mutualità prevalente al n A167171
Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo
Aderente al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo
Capitale sociale € 12.392,00 al 31/12/2008 Riserve € 18.800.481,00 al 31/12/2008

Sezione II - Caratteristiche e rischi tipici dell'operazione

Struttura e funzione economica

Con il presente contratto il Cliente, che abbia già presso la Banca un rapporto di conto corrente, può accedere ad uno o più Servizi attraverso l'uso di specifici strumenti (computer, telefono cellulare GSM o WAP) alternativi ai tradizionali canali bancari. In particolare i Servizi usufruibili a scelta del cliente sono i seguenti:

- > *Remote Banking*: consente al cliente, attraverso un collegamento telefonico tramite modem, di accentrare e smistare con la Banca Proponente i flussi elettronici relativi alla propria operatività finanziaria e commerciale che il Cliente stesso - da un lato - e le altre banche di cui è correntista, in qualità di Banche Passive - dall'altro - si scambiano per inviarsi messaggi relativi alle operazioni bancarie e commerciali standardizzate.
- > *CooperNet Impresa*: consente al Cliente, tramite un collegamento alla rete Internet, di accentrare e smistare con la Banca Proponente i flussi elettronici relativi alla propria operatività finanziaria e commerciale che il Cliente stesso - da un lato - e le altre banche di cui è correntista, in qualità di Banche Passive - dall'altro - si scambiano per inviarsi messaggi relativi ad operazioni bancarie e commerciali standardizzate.
- > *CooperNet Famiglia*: consente al Cliente, attraverso funzionalità sia informative che dispositive, di tenere sotto controllo, tramite la rete Internet, i rapporti con la Banca Proponente e le altre banche di cui sia correntista, ricevendo informazioni sui conti ed impartendo specifiche operazioni.
- > *CooperGSM*: consente al Cliente, attraverso il display del proprio cellulare GSM, di visualizzare informazioni relative ai rapporti intrattenuti con la Banca Proponente e le altre banche di cui sia correntista. La sua attivazione avviene in automatico insieme ad uno degli altri Servizi CooperNet, Famiglia o Impresa.

Tra le operazioni effettuabili tramite i suddetti servizi si ricordano a titolo esemplificativo: visualizzazione saldi e movimenti di conto corrente, disposizione di ordini di pagamento (bonifici) o di incasso (RiBa, Rid, Mav), pagamento bollette, ricarica cellulari, ecc.

Principali rischi (generici e specifici)

Utilizzo indebito da parte di terzi della user id e della password assegnati al Cliente, in conseguenza di smarrimento o furto degli stessi.

Ritardo o mancata esecuzione delle operazioni per motivi tecnici o di forza maggiore.

Messa a disposizione e trasmissione di dati su circuito Internet e pericoli connessi all'eventuale forzatura da parte di terzi dei relativi sistemi di sicurezza.

Immissione dei dati a cura del Cliente e possibile loro inesattezza o incompletezza.

L'utilizzo del servizio telematico può indurre il cliente ad avere un'operatività diversa da quella che avrebbe utilizzando gli strumenti bancari tradizionali.

Il contratto di Remote Banking è un servizio accessorio al rapporto di conto corrente, sul quale possono essere regolate anche altre operazioni o servizi bancari, quali ad esempio le aperture di credito, i mutui, le carte di credito e di debito, gli incassi ed i pagamenti i bonifici ed altri servizi. Per il rapporto principale di conto corrente e per le altre operazioni e servizi suddetti si rinvia ai relativi fogli informativi.



Sezione III - Condizioni economiche dell'operazione

Canone di attivazione: €. //.....

Canone di chiusura: €. 10,00.....

Remote Banking - attivo: canone trimestrale onnicomprensivo per tutte le operazioni: €.10,00
- passivo: canone trimestrale onnicomprensivo per tutte le operazioni: €. 10,00

CooperNet Impresa (RELAX BANKING) – informativo e dispositivo: canone trimestrale onnicomprensivo per tutte le operazioni: €.10,00.

CooperNet famiglia (RELAX BANKING) – informativo e dispositivo: canone trimestrale onnicomprensivo per tutte le operazioni: €.5,00.

CooperGSM - canone trimestrale onnicomprensivo per tutte le operazioni: €. //...
- spese per sms : € 0,40 solo in caso di utilizzo

Spese per pagamento canone RAI : € 1,00

Spese per comunicazioni min. 0,60 max 5,00 €

Spese per informativa precontrattuale: €. 5,00

Sezione IV – Sintesi delle principali clausole contrattuali

Norme e specifiche tecniche relative ai tipi di strumenti utilizzati: i Servizi oltre che dal contratto sono disciplinati anche dal *Manuale tecnico on line* contenente informazioni sulle regole e le procedure tecnico organizzative per la strutturazione, conversione, trasmissione, interpretazione e sicurezza dei messaggi, oltre che l'elenco dettagliato delle operazioni che il Cliente può eseguire attraverso l'attivazione di ogni Servizio. In proposito si evidenzia che la Banca Proponente, per garantire l'efficienza e la sicurezza del Servizio, si riserva la facoltà di apportare, in qualsiasi momento, modifiche alle suddette specifiche tecniche senza necessità di darne comunicazione al Cliente, avendo tuttavia cura di salvaguardare per quanto possibile la continuità del Servizio stesso. Nel caso in cui il cliente voglia utilizzare i servizi anche con altre Banche di tipo passivo dovrà stipulare con le stesse gli appositi accordi allegati al contratto.

Responsabilità del Cliente: il Cliente deve inoltrare i flussi elettronici secondo gli standard tecnici concordati e riportati nel *Manuale tecnico on line* e nel caso in cui tali standard non siano rispettati se ne assume piena responsabilità e la Banca potrà sospendere le stesse operazioni. Inoltre il Cliente, fermi restando i precedenti controlli di carattere formale, è responsabile del contenuto dei flussi elettronici inviati tramite il Servizio, sollevando la Banca da ogni conseguenza dannosa o molestia che potesse derivare anche da parte di terzi.

Modalità e tempi di erogazione del servizio: l'utilizzo del Servizio è consentito nei giorni e negli orari di funzionamento tempo per tempo stabiliti e comunicati dalla Banca Proponente. La Banca Proponente si riserva la facoltà di sospendere il funzionamento del Servizio in relazione a tutte le esigenze connesse all'efficienza ed alla sicurezza del Servizio medesimo. In caso di sospensione del servizio, fatto salvo il caso di particolare urgenza, la Banca Proponente provvederà a darne comunicazione con qualunque mezzo appena possibile.
In caso di impedimenti dovuti a cause di forza maggiore e/o a scioperi - verificatisi presso la Banca Proponente o presso i soggetti utilizzati da quest'ultima per lo scambio dei flussi elettronici con le Banche Passive o altre Banche Proponenti - che causano l'impossibilità di ricevere, di inviare e di elaborare i flussi elettronici, si può determinare la mancata esecuzione del Servizio.

Termini di esecuzione delle operazioni: i termini di esecuzione delle singole operazioni sono specificati nel *Manuale tecnico on line*; in ogni caso Il Cliente è tenuto a far pervenire i flussi elettronici delle varie operazioni con un anticipo di almeno 6 ore lavorative rispetto al termine massimo previsto dai contratti stipulati dal Cliente stesso con le singole Banche Passive per l'erogazione dei servizi elettronici relativi agli incassi ed ai pagamenti. Si considerano ore lavorative quelle intercorrenti tra le ore 7.00 e le ore 18.00 dei giorni della settimana dal lunedì al venerdì.

Obblighi ed oneri a carico del Cliente: il Cliente garantisce l'autenticità delle istruzioni contenute nei flussi elettronici inviati, si impegna a non revocarle nonché ad accettare i flussi elettronici ad esso inviati. Inoltre è tenuto a conservare la registrazione di tutti i dati inviati e ricevuti, senza apportarvi alcuna modifica. Le registrazioni delle disposizioni di incasso e di pagamento dovranno essere conservate per un periodo di 12 mesi e quelle relative ai flussi informativi, ivi compresi gli esiti, per un periodo di 15 giorni lavorativi. Nel caso in cui rinunci alla conservazione della



registrazione dei dati inviati e ricevuti, il Cliente stesso riconosce l'efficacia probatoria alle registrazioni effettuate dalla Banca Proponente.

Modifica delle condizioni contrattuali – La Banca ha facoltà di modificare unilateralmente le condizioni contrattuali nel rispetto di quanto previsto dall'art.118 del Testo Unico Bancario (D.Lgs. n°385/93) così come modificato dall'art. 10 D.L. n° 223 del 4.07.2006, convertito in legge con L. n° 248 del 4.08.2006.

In conformità a quanto previsto da suddetta normativa, la Banca ha la facoltà di modificare unilateralmente, anche in senso sfavorevole al Cliente, le condizioni economiche e normative del contratto qualora sussista un *“giustificato motivo”*. La Banca comunica le variazioni per iscritto con un preavviso minimo di 30 giorni riportando in modo evidenziato la formula *“Proposta di modifica unilaterale del contratto”*. Entro 60 giorni dal ricevimento di tale comunicazione in ogni caso il Cliente ha il diritto di recedere dal contratto senza penalità e senza spese di chiusura, e di ottenere in sede di liquidazione del rapporto, l'applicazione delle condizioni precedentemente applicate.

Le variazioni delle condizioni per le quali non siano state osservate le prescrizioni del presente articolo sono inefficaci, se sfavorevoli per Cliente.

La banca si riserva altresì la facoltà di modificare il tasso, le condizioni economiche e quelle normative applicate ai singoli rapporti posti in essere con il cliente che riveste la qualità di consumatore ai sensi dell'art.3, lett. a) del D.Lgs. n. 206 del 2005 (Codice del Consumo), nel rispetto di quanto previsto all'art. 33 del citato D. Lgs. n. 206 del 2005 e ferme restando le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 385/1993.

Durata e recesso: il contratto ha effetto dalla data di attivazione del Servizio ed è a tempo indeterminato. Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in qualunque momento, con preavviso di almeno un mese rispetto alla data di efficacia del recesso, mediante raccomandata con avviso di ritorno, da inviare anche alle Banche Passive con il medesimo preavviso. In caso di recesso, sia della Banca Proponente che del Cliente, la medesima Banca Proponente e' tenuta ad effettuare il Servizio per tutti i flussi pervenuti entro il giorno lavorativo precedente la data di efficacia del recesso.

Tempi di chiusura del rapporto - Il rapporto viene chiuso trascorsi massimo 2 giorni dalla data di esercizio del diritto di recesso posto in essere dal cliente e/o della banca, salvo l'eventuale maggiore termine concesso nell'interesse e/o su richiesta dello stesso cliente al fine di regolare eventuali servizi, addebiti, accrediti, pagamenti in genere che dovessero essere regolati sullo stesso rapporto.

Clausola arbitrale: Tutte le controversie che dovessero insorgere saranno deferite alla decisione di un collegio di tre arbitri, dei quali due saranno designati da ognuna delle due parti ed il terzo, quale Presidente del collegio arbitrale, sarà nominato dai due arbitri, ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale ove ha sede la Banca Proponente).

Reclami - Organi e procedure di composizione stragiudiziale delle controversie. - I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della Banca (indirizzati a: Ufficio Reclami – presso DIREZIONE), che risponde entro 30 giorni dal ricevimento. Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.

Legenda

stati) che intende/intendono scambiare flussi dispositivi, informativi e commerciali inerenti la propria operatività finanziaria

e con il medesimo un accordo per realizzare, attraverso apposito collegamento telefonico o alla Rete Internet, lo scambio dei flussi

che, appositamente autorizzata dal Cliente, riceve i flussi elettronici, provvedendo alla relativa esecuzione, ed invia flussi in

organizzative per la strutturazione, conversione, trasmissione, interpretazione e sicurezza dei messaggi, oltre che l'elenco

del presente foglio informativo, contraddistinti (fatta eccezione per il CooperGSM) dal marchio di qualità C.B.I. - Corpor